ДГ № 100 „Акад. ПЕНЧО РАЙКОВ“
гр.София, район „Оборище“, ул.„Велико Търново" №2, тел.: 0887004961,
e-mail: info-2216873@edu.mon.bg;

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор на №100„Акад. Пенчо Райков“

/ Зл. Атанасова/

СТРАТЕГИЧЕСКИЧЕСКИ ПЛАН

за развитие на

ДГ №100 „Акад.Пенчо Райков”

за периода: 2025-2030 година

Стратегията е разработена на основание чл.263, ал.1, ал.3 и ал.4 от Закона за предучилищно и училищно образование. Стратегията определя актуалните цели и приоритети в развитието на детска градина №100,,Акад. Пенчо Райков" за периода 2025-2030 г.

I. Съдържание

I. Общи положения

1. Въведение

2. Нормативна база

3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина

1.1. Деца

1.2. Образователен процес

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

2.2. Ефективност на разпределението на персонала

3. Здравеопазване

4. Материална база и техническа осигуреност

5. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ

2. Маркетингова политика на детската градина

3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

4. Мястото на Детска градина №100 „Акад. П.Райков" сред обществеността

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина

2. Визия на детската градина

3. Ценности на детската градина

4. Цели на Стратегията

5. Принципи на Стратегията

6. Стратегически приоритети

V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

I.ВЪВЕДЕНИЕ:

Стратегията на ДГ №100 „Акад. Пенчо Райков“ е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание. Стратегическото планиране трябва да подсигури баланс между възможностите на детското заведение, изискванията на потребителите, в т.ч. на децата, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти. Стратегическото планиране ще позволи детското заведение да затвърди своята динамична структура и да знае от къде и как да започне да изпълнява мисията си. То ще играе ключова роля за постигане на баланс между краткосрочните и дългосрочните цели. Планирането ще повиши ефективността на управленските процеси в детското заведение.

Стратегия 2025-2030 г. на ДГ №100 „Акад. Пенчо Райков“ е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, качествена и достъпна обществена институция. Съхранява добрите традиции и достойнства на ДГ №100 „Акад. Пенчо Райков“, като се опира на миналия положителен опит, анализирам силните и слаби страни на дейността и отчитайки възможните атруднения, начертава бъдещите посоки на действие, желаните резултати, търси потенциални възможности и вътрешни ресурси.

Основен приоритет на държавата и Столична община през последните години е изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование. Заедно с това се положиха големи усилия за разширяване обхвата на децата в детските градини. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка преди постъпването на децата в училище има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности.

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която да осигури знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование, която да доведе до извеждане на съвременните ключови компетентности, а именно:

-езикова грамотност

-комуникативна компетентност/ранно чуждоезиково обучение

-математическа компетентност и компетентност в областта на природните науки,технологиите и инженерството

-дигитална компетентност

-социална компетентност и компетентност за учене

-гражданска компетентност

-предприемаческа компетентност

-компетентност за културна осведоменост и изява

В детската градина приоритетно се залага на придобиването на:

• умения за общуване ;

• умения за учене чрез игра;

• компетентности в областта на българския език;

• културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;

• социални и граждански компетентности;

• умения за здравословен начин на живот.

В единодействие със семейството трябва да се полагат основите на цялостното развитие на личността, като се изгражда от ранна възраст готовност за желана промяна, умения за проява на собствен избор, на критично мислене и се осигури приемственост в подготовката за училище, гарантираща развитие на индивидуално-творческите способности и равен старт на всички деца. Усилията на педагозите трябва да бъдат насочвани към собствен избор на подходи, ориентирани към развитието на детето, осигуряващи поставянето му в център на образователно - възпитателния процес, водещ до утвърждаване на детската значимост и достойнство.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция. Стратегията подлежи на ежегодна актуализация, а с решение на ПС се актуализират и приложенията към нея.

II. НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ:

Настоящата Стратегия за развитие на детската градина е съобразена с действащите нормативни документи, отнасящи се до правата на детето и образованието.

1.Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.

2.Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);

3.Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./

4. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);

5.Наредби и други документи, които имат отношение към предучилищното образование.

III. ОБОСНОВКА:

Стратегията за развитие на ДГ № 100,,Акад. Пенчо Райков" е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание, които се отнасят за конкретните условия в нашата детска градина.

Стратегията за развитие на детската градина е необходима, защото начертава ориентировъчна основа за развитие на институцията, чрез:

- Оценяване потребностите на децата, родителите и учителите.
- Дефиниране на целите и приоритетите на детската градина, т.е. очертаване на реалното бъдещо състояние на дейността в детската градина и резултатите от нея.
- Изработване на обективни критерии за измерване качеството на извършваната дейност.
- Мотивиране на всички заинтересовани – педагогически и непедагогически персонал, родители, обществеността за подпомагане дейността на детската градина

IV. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА. СЪВРЕМЕНЕН ОБЛИК

Детска градина № 100,,Акад. Пенчо Райков" е Общинска детска градина, публична общинска собственост, юридическо лице. Тя е е институция в системата на предучилищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование. Градината подлежи на управление и контрол от МОН, СО - Дирекция „Образование", РУО и всички държавни институции с контролни функции в различни сфери на дейност. Финансирането се осъществява от Столична община със средства от местния бюджет и от държавния бюджет съгласно ЗДБ.

Детска градина №100 „Акад. Пенчо Райков" се намира в идеалния център на гр.София, район „Оборище". Градината е открита през м. декември 1953 г. вече над 70 години удовлетворява потребностите на родителите от района за отглеждане, възпитаване, обучение и социализация на техните деца, които се радват на любов, грижа и много внимание от страна на персонала, които растат здрави и щастливи, знаещи и можещи, адаптивни и уверени.

Детската градина има свой индивидуален образ, който е различен от другите детски градини. Съществените отлики са на първо място архитектурата и материалните условия, педагогическите практики.

ДГ№100 се помещава в две фамилни къщи, паметници на културата, находящи се на ул. „Велико Търново" № 2 и № 4 и един апартамент на ул. „Марин Дринов"№11а. Сградите са съобразени със санитарно- хигиенните изисквания и предоставят възможност за качествено и пълноценно отглеждане, възпитание, социализация и обучение на децата. Условията за възпитание и образование в детското заведение са много добри, жизнената среда на децата

отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериора и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. Във всички групи са създадени оптимални условия за доминираща игрова дейност, осигурени са учебни помагала и пособия за подпомагане овладяването на компетентностите, заложени в ДОС за ПУО. В двата двора са разположени площадки за всички групи, като три от тях са оборудвани с противоударна настилка, а на две от площадките има уреди за игра, където децата играят спокойно и с удоволствие.

Градината е с централно парно отопление. Всички занимални са оборудвани с бактерицидни лампи. За сигурността на заведението е инсталиран СОТ и външна видео охрана. В съответствие с противопожарните изисквания в сградите на ул. „Велико Търново“ №2 и №4 има подсигурени аварийни изходи, обозначени със съответното сигнално осветление.

В ДГ №100 има установен пропускателен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню, здравна и друга важна информация се поставят на информационни табла за родителите, публикуват се в сайта на градината: **https://dg100.eu/** , използват се електронни комуникационни канали като родителски вайбър и фейсбук групи, имейл.

Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат Педагогически съвети и съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др.

Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Дневният режим на децата е съобразен с изискванията на програмите за образователно-възпитателна работа в детските градини. Обучението се извършва посредством педагогически ситуации.

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

ДГ №100 функционира с 5 градински групи, с деца от 3 до 7 год. възраст, разпределени по възрастов признак. Приема се осъществява през информационната система и съгласно правилника на Столична община.

Децата постъпват в детската градина не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст. При наличие на свободни места и липса на чакащи, по преценка на родителя децата може да постъпят в детската градина и при навършени 2 години към началото на учебната година на постъпването.Преминавайки в следващата възрастова група, децата не сменят занималнята си. През четирите години предучилищно обучение и възпитание те посещават една и съща занималня в детската градина.

СИЛНИ СТРАНИ	**ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ**
1. Детското заведение работи с пълен капацитет групи. 2. Децата са физически и психически здрави, самоуверени, талантливи. 3. Децата се обучават и възпитават в здравословна, безопасна и сигурна среда. 4. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 5. Приемат се деца със СОП, като за тях се осигуряват грижи от персонала и подкрепа с ресурсен учител, психолог и логопед от РЦПППО, съобразно Наредбата за приобщаващо образование. 6. Прилага се модел за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската гарадина. 7. Няма демографски срив, има все повече деца от многодетни семейства, които са с добър социален и материален статус, високообразовани и постоянно живеещи и работещи в България. 8. Няма деца, застрашени от отпадане от образователната система поради социално- икономически причини. 9. Възможности учителите да избират форми, методи и средства за педагогическо взаимодействие, учебни помагала и материали. 10. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд. 11. Възможност за диагностика чрез скрининг- тест за установяване на бъдещи обучителни затруднения за децата от 3 до 3г. 6м. – по желание на родителите 12. Системно диагностициране и проследяване динамиката в развитието на децата.	1.Големият брой на децата в групите предполага по-голямо напрежение и невъзможност за индивидуална работа. 2. Нараства броят на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия. 3. Приемането на деца със СОП без оглед на спецификите на потребностите и възможностите, които има детското заведение-приспособени условия: ограничено пространство, тесни коридори и стълбища и др. 4. Нежеланието на някои родители да приемат мнението и препоръките на педагозите за предприемане на действия в случай, че те са констатирали наличието на проблем, свързан с поведенчески прояви или СОП. 5. Вероятност за изтичането на деца от ПГ 5-6г. вследствие възможността подготвителните групи да се организират и в училище.

13. В групите се разработват правила за поведение на децата, които имат за цел провокиране на активност и отговорност у децата и създаване на условия за сътрудничество, развиване на умения за работа в екип. 14. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. 15. Подготовка и участие в конкурси състезания 16. Сътрудничество и взаимопомощ с родителите на групите. **17.** Градината се ползва с добро име в района, съществуват отношения на доверие и уважение между институцията и гражданската общност. 18. Обществен съвет. 19. Действащ Етичен кодекс на работещите в детската градина.	
ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1. Приемане на брат , сестра в детската гардина. 2.Развитие на творческия заряд, креактивност, любознателност и висока сензитивност на децат и презентиране на детското творчството чрез изложби, концерти, базари и други изяви. 3.Поощряване на позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната активност. 4.Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви. 5.Подобряване на диагностична работа и създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 6. Обмяна на информация между учителите, споделяне на добри практики.	1.Непредвидени фактори, които довеждат до спиране на образователния процес в детската градина.

7.Участие в национални програми и общински проекти	

1.2 . Кадрова политика на детската градина:

Съгласно Наредба №4 / 20.04.2017 г. на МОН за нормиране и заплащане на труда в държавните и общинските институции, в ДГ№100 има утвърден щат за всяка учебна година. Педагогическият, помощният и медицински персонал са с необх1.Численост :

Общата численост на персонала към 15.09.2026г. в ДГ №100 е 25 от които 12 педагогически, 13 непедагогически ,

0,5 свободен щат за учител по музика и 0,5 свободен щат за общ работник

А) Педагогически специалисти по брой и квалификация:

№	Длъжност	Брой 11,5	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1							1
2.	Старши учители	8	8				1		4	3
3.	Учители	3	2	1						2
4	Учител по музика	0,5								

По възраст:

Педагогически специалисти	До 35 г.	36-45г.	46-55г.	Над 55г.
	0	**1**	**5**	**6**

Б).Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Счетоводител	0,5	Средно-специално
2.	Касиер домакин	1	Средно-специално

3.	Помощник-възпитател	5	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
4.	Готвач	1	Средно-специално
5.	Помощник-готвач	1	Средно
6.	Общ работник- 0,5	2	Средно-специално
7.	Фин. контрол	0,25	Средно-специално
8.	Медицинска сестра	2	Висше, ОКС „бакалавър“

По възраст:

Непедагогически персонал	**До 35 г.**	**36-45г.**	**46-55г.**	**Над 55г.**
	2	**0**	**6**	**6**

Средната възраст на педагогическия персонал е 52 години.

Средната възраст на помощно – обслужващия и медицинския персонал е 54 години.

Анализът на персонала по възраст трудов стаж носи своята ценна информация и тенденция - повечето от служителите имат трудов стаж между 20 и 40 години, като голяма част от този стаж е в ДГ №100. Това е показател, който говори за много добро познаване от работещите на оптималните възможности за ефективност на труда в специфичните условия на ДГ 100; умение за пълноценно използване на потенциала на детската градина, в следствие натупан опит и реализирани успешни практики и ресурсите на района в който се намира; лека и бърза ориентация при необходимост от координирани и съгласувани усилия за работа в нетипични условия, проблемни ситуации и др. Работните екипи са сформирани според интересите и желанията на служителите. Административно-стопанската и социално-битовата дейност се осъществяват на база годишно планиране. Директорът на детското заведение е третостепенен разпоредител с бюджетни кредити от 01.08.2007 г.

СИЛНИ СТРАНИ	**ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ**
1.Квалифициран педагогически персонал с опит и стаж. 2.Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, чрез Национална програма за	1.Прекалена административна натовареност на директора и учителите.. 2.Няма кандидати за длъжност „главен учител”

диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила. 3.Наличие на възможности за вътрешно финансиране на вътрешно институционална педагогическа квалификация. 4. Дългогодишна съвместна работа на педагогическите специалисти; 5. Възможност на учителите за екипно разпределение на работата по образователни направления (с оглед по-висока степен на ефективност и системност на взаимодействията). 6.Утвърдена екипност на различни равнища- между педагогическия и между педагогическия и непедагогическия персонал. 7.Определени и ясни условия за кариерно развитие - Възможност за повишаване на ПКС на всички учители. 8.Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите. 6.Няма текучество. 7.Дългогодишна съвместна работа на педагогическите специалисти. 8.Всички учители притежават дигитални умения 9.Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 10.Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.	3. Без жива охрана, поради спецификата на градината- в три сгради на различни адреси. 4.Градината не разполага с психолог/ логопед, поради малкия брой деца и невъзможност да бъде открит такъв щат. 5.Висока средна възраст на педагогическия и непедагогическия персонал. 6. Ниска мотивация на педагозите за повишаване на ПКС, поради наближаването на възрастта за пенсиониране и нарастващата административна ангажираност. 7. Малко млади педагогически специалисти. 8.Трудности при кадровото обезпечаване с непедагогически персонал, поради ниското заплащане и същевременно големите отговорности 9.Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности. 10. Все още недостатъчно желание и умения на учителите за работа по европейски проекти и програми. 11.Липса на разнообразни форми на мероприятия за сплотяване на екипа. 12. Дигиталните умения на част от педагогическия персонал са на базово ниво: изпитват затруднения при използване на новите програми и технологии.

11.Чувство на отговорност при вземане на решения за реализиране на образователно възпитателния процес. 12.Едновременно обвързаност и свобода. 13.Участие в курсове за квалификация на помощник- възпитателите. 14.Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	
ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ-ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри. 2. Внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на детската градина чрез споделяне на добри практики. 3.Внедряване на иновативни подходи в организацията и реализацията на педагогическия процес. 4.Осигуряване на обучение и подпомагане на учителите, които изпитват известни затруднения при използване на новите програми и технологии. 5.Тенденцията в бъдеще повече педагогически специалисти да придобият и повишат ПКС. 6.Насърчаване на младите кадри от непедагогическия персонал да повишават образованието и квалификацията си. 7.Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат	1.Непредвидени фактори, които довеждат до спиране на образователния процес в детската градина.

достояние на целия педагогически екип чрез различни форми. 8.Усъвършенства стила и методите за демократизация, хуманизация и прозрачност на управленския процес. достояние на целия педагогически екип чрез различни форми.	

1.3.Образователен процес

Предучилищното образование полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, вземайки предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие. Предучилищното образование създава условия за цялостно развитие на детската личност, придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.

Компетентностите са дефинирани като очаквани резултати за всяка възрастова група по образователните направления- Български език и литература, Математика, Околен свят, Изобразително изкуство, Музика, Конструиране и технологии и Физическа култура. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение за всяка възрастова група. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите. Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина. Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в основна форма и в допълнителни форми. Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра и се организира само в учебното време. В допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето и се организират от учителя на групата извън времето за провеждане на педагогическите ситуации, както в учебното време, така и в неучебното време Дневният режим е съобразен с изискванията в програмите, като само храненето и следобедния сън са точно фиксирани часове. Осигурена е игрова

дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време.

Прилага се модел за адаптация и плавен преход от семейна към образователна среда и преминаване между отделните етапи и степени на образование, както и сътрудничество между детската градина и училищата.

В детска градина № 100 се прилага компетентностен подход. Знанията са свързани с отговори на въпроси – какво, кога, къде, колко и т.н., уменията изискват прилагането на знанията в практически ситуации при изпълнение на ежедневни задачи.

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му. Осъществяването на възпитателно- образователната работа се подпомага от програмните системи „Златно ключе“ и „Изкуства“ разработени от издателствата „Бит и техника“ и КЛЕТ България. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС - по образователни направления. В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които са съобразени с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности за осигуряване на емоционален и социален комфорт на децата.

В началото и в края на учебното време учителите по групи проследяват постиженията на децата се осъществява по образователни направления. В ПГ се установява готовността на детето за училище, като се отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие. Детската градина издава удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от подготвителните възрастови групи в края на предучилищното образование.

Детската градина предоставя възможност за включване на деца в самостоятелна организация на педагогическо взаимодействие. След одобрение на кандидатурата им от РУО, децата преминават през процедура за установяване на постиженията им от учителите на съответната възрастова група. Ако постиженията на детето покриват ДОС и то е на възраст за постъпване в 1 клас, му се издава удостоверение за училищна готовност.

СИЛНИ СТРАНИ	**ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ**
1.ВОП се основава на хуманно- личностния и компететностния подход. 2. Детската градина, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти. 3. Наличие на Програмна система и безплатни учебни помагала за всчки възрастови групи. 4. Създадена е оптимална образователна среда, която да стимулира активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива, да стимулира креативното мислене и въображение у децата 5. Прилагане на модел за адаптация и плавен преход от семейна към образователна среда 6. Предучилищното образование се осъществява чрез игра, съобразено с възрастовите особености на децата. 7. Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детското заведение. 8. Осигурява се емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата. 9. Превенция и ранно откриване на обучителни трудности. 10. Обща и допълнителна подкрепа от педагогически специалисти от ДГ 100 и от РЦПППО. 11.Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.	1.Има какво да се желае по отношение на превантивната педагогика. 2.Липсва национален одобрен инструментариум за диагностика. 3.Популяризиране на дигиталните възможности и разбиране на тяхната сила, като инструмент за обучение, връзка и сътрудничество с децата и родителите. 4. Популяризиране на художествено - творческите способности у децата- участия в конкурси, състезания и други, поради недостатъчна мотивация у учителите.

12. Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции. 13. Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. 14. Осигурена възможност за допълнителни дейности по интереси по избор на родителите под формата на ДОД- Английски език и Танцова култура. 15. Участие на всички деца в Годишен концерт на голяма сцена. 16. Организиране на сезнонни екскурзии- есенна, зимна, пролетна и лятна. 17. Среща с Дядо Коледа на Витоша и в детската градина. Празничен календар по групи. 18. Възпитание в толерантност, уважение към връстници и възрастни, взаимопомощ, съпричастност, позитивно отношение към околната среда и др. 19. Овладяване на етикет на поведение. 20. Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района.	
ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ-ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1.Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа с децата. 2.Използване на иновативни програми и технологии. 3.Овладяване на принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	1.Недостатъчна ангажираност на родителите. 2.Намален обществен престиж на учителя. 3. Дефицит на финансови ресурси и липсата на съфинансиране по някои важни дейности.

4.Повишаване на квалификацията /провеждане на курсове, тренинги, обучение и самообучение, включително насочени към развитие на творческия потенциал на колектива като цяло ядро/. 5.Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище. 6. .Подкрепа от Обществения съвет при решаване на въпроси , свързани с дейността на детската градина. 7.Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви. 8. Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие. 9. Изработване и поддържане на портфолио на детското развитие. 10. Учителите, които притежават дигитални умения и използват иновативни програми и технологии да оказват подкрепа на колегите си посредством открити практики и консултации	

1.4. Медицинско обслужване

Медицинското обслужване на детското заведение се осъществява от две медицински сестри, чиито работодател е кметът на района. Медицинските сестри изпълняват задълженията си в две смени, за да бъде покрит целия работен ден на градината.Контролът върху дейностите се осъществява от РЦЗ и от органите на СРЗИ. Медицинският кабинет е оборудван с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ и е на разположение от 7.30 до 18.30 ч. Сутрешният здравен филтър се провежда по утвърден график по смени и сгради.

Градината разполага с компетентни медицински специалисти с квалификация общ профил, които следят за здравословното състояние на децата, за спазването на здравно-хигиенните

норми и изискавания и рационалното хранене. Има строг пропускателен и санитарно-епидемиологичен контрол. Мед. сестри следят за пълноценното използване на дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве. Съддействат за овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот. Осигуряват медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ. Отговарят за промоция и превенция на здравето на децата, както и заорганизиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детското заведение. Участват в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдих, туризъм и спорт за децата. Организират и провеждат програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение.

Затрудняващ момент е:

-Все по- голяма административна тежест.

-Липса на изолатор, поради спецификата на сградата.

-Неглижиране на препоръките и изискванията на медицинската сестра от страна на родителите.

1.5. Хранене

Храната се подготвя според изискванията на Наредба № 6/10.08.2011 г. на МЗ – за здравословното хранене на децата. Менюто се изработва от комисия в състав: мед.специалист, домакин, готвач и се утвърждава от директора. То се предоставя на вниманието на родителите за цялата седмица. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с Директора. Родители, учители, пом.персонал и медицински сестри заедно работят за създаване на нужните навици за здравословно хранене у децата**.**

Децата се хранят четири пъти дневно. Учителките, медицинските сестри и пом. възпитателките следят децата да се хранят пълноценно. Според възрастта се спазват, изискванията за самообслужване и етикет на поведение по време на хранене.

По време на хранене се ползват без спестяване необходимите съдове и прибори, като според възрастта на децата се включват постепенно и нож. Продуктите се получават ежедневно от склада на обяд в 12.30 ч. с комисия: готвач, домакин, мед.сестра. Отговорност за количеството, качеството и влагането на продуктите носят домакинът и готвачът. Контролът за качеството на храната се осъществява от директора и мед.специалист. Действаща е НАССР система /”Анализ за контрол на критичните точки”/.

Затрудняващи моменти:

- Ограничени финансови средства.

- Осигуряване на квалифициран кухненски персонал, поради ниско заплащане и тежък труд.

1.4. МАТЕРИАЛНА БАЗА И ТЕХНИЧЕСКА ОСИГУРЕНОСТ:

Състоянието на материално- техническата база е задоволително. В съществуващото разпределение на сградния фонд на ДГ №100 има добра възможност за развитие на игрова и учебна дейност. През годините, с помощта на родители бе обновена част от материалната база в сградите и на двора, но сградите вече имат нужда от конструктивно укрепване и обновяване. Районата администрация е ангажирана с осигуряването на средства за основен ремонт на двете сгради на ДГ№100- централна сграда на ул. „Велико Търново“№2 и филиал 1 на ул. „Велико Търново“ № 4 .

Градината е с централно парно отопление. В сутерена на ул. „Велико Търново“ № 2 е разположен кухненският блок, отговарящ на съвременните хигиенни изисквания за работа и складовете за хранителни и хигиенни продукти. Всички занимални са оборудвани с бактерицидни лампи, а в някои от групите и пречиствателиза въздуха.

За психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени удобни занимални с достатъчно осветление, обзаведени със съвременни кътове за игра на децата. Във всяка група има бяла дъска/ магнитна дъска, интерактивна дъска, подходящи за възрастта на децата играчки, съвременни нагледни материали, кътове с детски книжки и др. Учителите разполагат с лаптопи и персонални компютри. Обособени са спални помещения с цветно детско спално бельо - различно за всяка група, гардеробни и санитарни възли.

Подреждането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа от съответната група. По стените и коридорите са изложени красивите рисунки и изделия, изработени от децата, под ръководството на учителките.

За сигурността на заведението е инсталиран СОТ и външна видео охрана. В съответствие с противопожарните изисквания в сградите на ул. „В.Търново“ №2 и №4 има подсигурени аварийни изходи, обозначени със съответното сигнално осветление.

- Създадена ИКТ среда, подпомагащи педагогическия процес- 5 стационарни мултимедии с интерактивни дъски, 5 преносими и 4 стационарни компютри и 4 принтера за нуждите на групите;

- Кабинети за директора, за ЗАС и за гл. счетоводител;

- Здравен кабинет -1 ;

- Обособен кухненски блок със всички необходими съоръжения за работа- печки, фурни, хладилни съоръжения и др.

ДГ №100 има работещ сайт : **https://dg100.eu/**

СИЛНИ СТРАНИ	**ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ**
1.Обособени помещения за всяка група. Детското заведение разполага с необходимите учебно–технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2.Всяка една група разполага с компютри/персонален компютър и/или лаптоп/ , смартфон и интернет връзка, което улеснява и подпомага дейностите на учителите; четири от групите разполагат с принтер, интерактивна дъска, стереоуредба или касетофон; 4.Вътрешната среда е така организирана, че да се използва оптимално пространството- да бъде удобно, безопасно, функционално и същевременно естетически издържано. 5.Действия за съхранение, обогатяване, експлоатация и ремонт на наличната техника и новоизлязла педагогическа литература. 6. Много дървета в дворовете и игрова площадка за всяка група. 7. Ремонтирана настилка на част от двора	1.Сградният фонд е амортизиран- къщите са строени в началото на XX век, и се нуждаят от непрекъсната поддръжка, често се налагат аварийни ремонти, което от своя страна затруднява намирането на изпълнител. 2.Детската градина не разполага с методичен кабинет, учителска стая за съвещания, обособена библиотека за учителите, физкултурен/ музикален салон, спортна площадка, салон и площадка по БДП, поради липса на място – условията с апригодени и няма подходящи помещения. 3.Невъзможност да се изгради достъпна среда, поради малката ширина на стълбища и коридори. 4. Недостатъчно уредеи на двора. 5.Недостатъчно костюми и аксесоари за провеждане на тържества и празници по групите. За

7. Пейките на двора са освежени и обезопасени.Част от тях са подменени с нови. 8. Изградена са изцяло нови електро и ОВК инсталации и евакуационно осветление.	Годипния концерт раазчитаме на външен доставчик- школата по танци.
ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ-ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1. Да се обособи кът за съхранение на методическа литература. 2. Обогатяване на гардероба на детската градина с костюми за тържества, както и за място за съхраняването им. 3. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ и облагородяване на дворните пространства..	1. Недостиг на средства за осъвременяване на МТБ. 2. Възникването на аварийна ситуация.

1.5. ФИНАНСИРАНЕ:

ДГ №100 е на делегиран бюджет. Финансирането на детското заведение е смесено - делегирани ”Държавни дейности” и делегирани “ Местни дейности“.

Заплатите на учителите са обвързани Наредба № 4 от 2017 г за нормиране и заплащане на труда, както и с Наредба № 15 от 22.07.2019г за статута и професионалното развитие на учителите , директорите и другите педагогически специалисти.

СИЛНИ СТРАНИ	**ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ**
1.Делегиран бюджет е управляван от директор и счетоводител по приоритети, след съгласуване с общото събрание и Обществения съвет 2.Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.	1. Намаляване броя на децата по групи се отразява при формиране на бюджета.

3.Функционираща и действаща Система по финансово управление и контрол,относно вътрешни правила за разглеждане на офертите по ремонти, услуги, доставки, работни заплати и др. 4.Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 5. Прозрачно управление и разходване на бюджета.	
ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ-ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1.Включване в различни национални програми и общински проекти за осигуряване на допълнителни средства . 3. Развиване на допълнителни дейности, които не са дейност на ДГ за приходи към бюджетадетска кухня. 4. Взаиодействие с Обществения съвет-реализиране на благотворителни базари. 5. Разглеждане на възможности за включване в проекти и програми за финансиране.	Недостатъчно голям интерес към градината поради пригодените условия, липсата на басейн, физкултурен салон, двор във филиала на ул. „Марин Дринов“ и същевременно възможностите на много от живеещите в района децата им да посещават частни детски заведения.

V. Анализ и оценка на факторите на външната среда

2.1.Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда:

Основни външни фактори са:

Семейна общност и родителите на децата – функциониращ и действащ Обществен съвет.

Общински структури и институции – Столично община , РИО София-град

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и

предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания.Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детското заведение, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите.

Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие .

СИЛНИ СТРАНИ	**ЗАТРУДНЯВАШИ МОМЕНТИ**
1.Педагогическият екип работи в сътрудничество и партньорство с Обществения съвет. 2.Системна връзка с родителите, с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детското заведение, отчитане на очакванията им. 3.Използване възможностите на електронните средства за комуникация за връзка с родителите. 4.Установено е сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенции срещу насилието. 5.Налице е добра връзка с местните общински стуктури. 6.Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници, фото прояви. 7. Отворени врати за посещение на родители. Възможност родители да се включат в дейности-	1.Липса на контакти с фирми и спомоществователи. 2.Недостатъчна активност на родителите като партньори на учителите. 3.Недостатъчно прилагане на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите, вкл. за включването им във ВОР. 4.Отказ на учителите да представят открит урок пред родители. 5. Проблеми с родителите – неразбиране целите на детската градина, разминаване на критериите за развитие на децата и др.

четене на детска литература, организиране на игри и творчески ателиета. 8. Представяне на всички групи на общ годишен концерт на голяма сцена. 8.Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища в района.	
ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ	ЗАПЛАХИ
1.Диагностициране на интересите и потребностите на родителите преди определяне на стратегията и тактиката на детското заведение, на кадровата политика и образователна дейност. 2.На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми /включване на родителите от повече групи във ВОП/ -„Родител учител за един ден” „Ден на отворени врати”, „Библиотека за родители” и др. 3.Задълбочаване контактите с обществени организации и институции отворени към проблемите на детското заведение. Привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ№100 - чрез използване на наличната материално-техническа база. 4.Партньорство с родителите и привличане на спонсори и дарители за подпомагане на дейността на детската градина и подобряването на МТБ 5.Анкетиране и системно проучване на мнения и предложения всички участници в образователния процес. 6. Организиране на „Училище за родители“ по актуални за страните въпроси. 7.Осигуряване на допълнителни средства чрез НП, проекти, базари и дарения с участието на родителите. 8.Открити практики пред родители.	1. Евентуални емографски проблеми 2. Детската градина не е в състояние да подобри състоянието на сградния фонд по собствено желание и със собствени средства.

Детската градина изпълнява основната си цел и е необходимо да продължи да се утвърждава като институция, предоставяща социална услуга в интерес на родителите, да се задълбочава сътрудничеството между участниците в процеса на предучилищно образование.

IV. МИСИЯ:

Утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно- образователна дейност в детската градина, осигуряващи максимално развитие на детския личностен потенциал. Полагане основите за учене през целия живот чрез осигуряване на физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, вземайки предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие и осигурявайки равен шанс на всяко дете при постъпването му в училище. Ориентиране на детската градина към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители. ДГ№100 предлага високо качество на услугата чрез въведените добри практики и традициите си, запазени през десетилетията от основаването на градината до наши дни, постигнатите резултати, ценностите и вярванията, организационната култура, оценките на различни институции и родителите.

V. ВИЗИЯ:

В обществото пространство ДГ№100 да се утвърди като модерна и гъвкава предучилищна институция, като среда за социокултурна възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители:

- Детска градина на образовани, компетентни, щастливи и самоуверени, талантливи деца- знаещи, можещи, деца с култура и ценности полезни за тях и за обществото; детска градина, която носи удовлетвореност на децата, родителите, учителите, всички служители и обществеността, която е с висок имидж в столицата, в страната, пред институциите институциите.

- Институция, където е осигурена безопасна, стимулираща и подкрепяща среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености на децата и гарантираща тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно- физическо развитие.

- „Втори дом“- място, където децата се чувстват обичани, спокойни, щастливи, защитени, разбрани и подкрепяни.

- Център за родители, търсещи и намиращи сътрудничество, подкрепа, разбиране, педагогическа информация, консултации, диалог, съгласие.

- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и кариерно израстване, като се чувстват удовлетворени от работата си.

- Професионална среда за утвърждаване на учители , които стимулират детето да взема самостоятелни решения, проявява индивидуалност и самостоятелност.

3. Ценности на детската градина:

1. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.

2. Мотивация на родителите за активно сътрудничество между семейството и детската градина.

3. Уважение към индивидуалните и културни различия.

4. Поставяне основите за учене през целия живот.

5. Екипност и споделени отговорности към очакваните резултати.

4. Цели на стратегията

Стратегически цели:

- Повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата.

- Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина.

- Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца, записани за задължително предучилищно образование.

Оперативни цели:

- Изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности на детето и развитие на детския личностен потенциал.

- Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

- Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.
- Обогатяване на МТБ.
- Създаване на условия за популяризиране дейността на детската градина.

Водещи принципи:

- Партньорство и съгласуваност-активно взаимодействие и синхронизиране на дейността за постигане целите, заложени в Стратегията;
- Приемственост: последователност при прилагане на политиките;
- Иновативност : прилагане на нови подходи, мерки и дейности;
- Отчетност на постигнатите резултати;
- Популяризиране на мерките и резултатите.

Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина

1.Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

1. 1.Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

Детската градина работи непрекъснато по посока предоставяне на по- високо качество на предучилищното образование, при съобразеност със спецификата на средата и потребностите и интересите на децата, чрез:

1. Разработена Стратегия за развитие и Правилник за дейността, съобразени с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти в областта на предучилищното образование.

2. Собствена програмна система. Програмната система отговаря на изискванията на чл. 29, ал. 3,ал.4 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование, а именно:

- създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование;
- отчита спецификата на детската градина и на групите;
- съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.

Създават се условия за осигуряване на:

- добра организация на дейностите;

- своевременна и адекватна корекция и внасяне на подобрения при необходимост;

- планирането е съществена част от работата на учителя както преди началото на учебната година, така и преди подготовката на всяка ситуация и трябва да води до очакваните резултати по ОН. Определянето на конкретни цели и на резултати, насочени към уменията ще подпомогне практическата насоченост на работата. Това изисква подбор на адекватни методи и форми, както и на диагностични средства не само отчитащи постигнатия напредък и придобитите компетентности, но и подкрепящи анализа и предлагащи стъпки за подобрение.

- екипната работа не се изчерпва само с етапа на планиране и провеждане на ситуацията. Важно е да се обменя информация за резултатите на децата с внимание върху „системните пропуски", което ще подпомогне учителя в осъществяването на обучението и допринася за успеха и мотивацията на децата.

Качеството на организацията на дейностите, включва:

- качество на образователната среда с необходими планове за ефективен образователен процес, взаимодействие с всички заинтересовани страни;

- създаване на позитивна и привлекателна образователна среда;

- кадрова осигуреност (професионална ангажираност и квалификация)

- сътрудничество и взаимодействие между участниците в образователния процес;

- обхват, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система;

- качество на воденето и съхранението на документацията.

Контрол на дейността на детската градина:

- От управленския стил на работа на директора на детската градина зависи създаването на професионална общност, в която всички педагогически специалисти обединяват усилия за постигане на общи цели и мултиплициране на добри практики.

- Директорът е успешен лидер само когато работи със силен и ефективно работещ екип. Това налага реорганизиране на времето и задачите, стриктно разпределение на задълженията, по-широко делегиране на права и отговорности и подкрепа за кариерно развитие, така че всеки член в екипа да е мотивиран да допринася за решаване на групови задачи и надгражда компетентностите си. Методически обединения е необходимо да бъдат използвани за подкрепа на педагогическите специалисти за реализиране на компетентностния подход.

- Креативността е тяхно свързана и с промяна на средата в занималните. Тя може да стане чудесно място за учене, но седенето столчета може да започне да изглежда малко скучно за някои деца. За да подкрепи усилията на колегите си учители, от съществено

значение е директорът да им предостави възможност да променят пространството, да излязат от традицията, да организират ситуации в културни и научно-изследователски институции, тъй като обучението отвъд стените на детската градина помага на децата да получат поцялостен опит чрез практики и наблюдения.

• В контролната си дейност директорът следва да е с подчертано внимание върху практическото измерение на знанията и способността за прилагане на наученото в нови и нестандартни ситуации, вместо да приоритизира документално-формалистичните изисквания. Наред с това е важно да отчита самооценката на учителя по отношение на прилагането на компетентностен подход в обучението и да не забравя, че от него се очаква преди всичко съдържателна подкрепа, ефективно събеседване и препоръки за подобряване на резултатите, защото неуспехите на колегата му са неуспехи на цялата институция.

• В хода на проверката следва да се намери отговор кое дава по-вярна представа за работата на учителя – формалното планиране на хартия (често взето наготово) или способността за динамични промени, без да се губят от поглед финалните резултати; точно пренесената тема в дневника, или умението на учителя да адаптира обучението. Така учителите не биха се притеснявали да говорят за проблемите, които срещат в своята практика, биха приели с благодарност компетентната помощ на експерта и споделените от него добри практики на други колеги.

1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

Свобода на учителя се изразява в:

• редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организиране деня на детето;

• организиране образователната среда в детските групи, съобразно възрастта на децата и спецификата на детската група;

• подбиране и прилагане на ефективни, иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч. учебни помагала, познавателни книжки, учебни и дидактически материали и други източници на информация, включително създадени от самите тях);

• използване на ИКТ;

• изграждане на основни умения и компетентности в образованието.

Структурата на педагогическата ситуация е ясно формулирана, ориентирана към постигане на очакваните резултати и протича под формата на игра. Обемът на образователно съдържание е съобразен с възможностите на децата.

Постиженията на детето се проследяват в началото и в края на учебното време по образователни направления и се отразяват в детско портфолио, след което се информират родителите за индивидуалните постижения на детето,с цел осигуряване на разбиране и гарантиране на подкрепа.

- Установява се готовността на децата, които ще постъпят в първи клас следващата учебна година;

- Разширяват и се усъвършенстват отделни компетентности чрез допълнителните форми на педагогическо взаимодействие;

- Качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа на личностно развитие на децата (развитие на умения за учене, за работа в екип, обща и допълнителна подкрепа);

- Осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостно развитие на детето;

- Участие в обучения на педагогическите специалисти по теми, свързани с повишаване на качеството в предучилищното образование;

- Актуализиране на професионалното портфолио на учителя и портфолиото на децата. Планираните мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в детската градина са насочени към:

- осигуряването на възпитание, социализация, обучение и отглеждането на децата до постъпването им в първи клас;

- осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостно развитие на детето;

- опазване на физическото и психическото здраве на детето в основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие;

- изградена система за проследяване на постиженията на децата и ефективната им подготовка за училище.

Очакваните резултати се постигат чрез :

- Осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености особености и гарантираща цялостно развитие на детето;

- Придобиване на знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на децата към училищно образование;

- Изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности на всяко дете;

- Разработване и прилагане на система за поощрения с морални и материални награди;

- Определяне на свои символи и ритуали, в съответствие с принципите на националната идентичност и култура;

- Участие в национални програми и общински проекти, подпомагащи дейността на детската градина;

- Участие в обучения на педагогическите специалисти по теми, свързани с повишаване на качеството в предучилищното образование;

- Прилагане иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч. учебни помагала, познавателни книжки и дидактически материали);

- Осигуряване на по – голяма практическа приложимост на образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

Начините и формите на осъществяване на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата за различните възрастови групи се определят в програмната система на детската градина и се разпределя за групите равномерно през цялата учебна година .

Учителите насочват своите усилия към организиране на игрова дейност, която да стимулира детската любознателност, емоционалност, инициативност и творчество.

В детската градина патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата се осъществяват:

1.Интегрирано в обучението по образователните направления:

- Чрез образователното направление по „БЕЛ" се гарантира запознаване с националните ценности и традиции с цел съхраняване и утвърждаване на националната идентичност като назовават пълното си собствено име и възрастта си, имената на членовете на семейството си ,имената на възрастните в детската градина. Назовава държавата, града и улицата, на която живее и точния си адрес.

- Чрез образователното направление „Околен свят" се осигурява запознаване с националните ценности и традиции с цел съхраняване и утвърждаване на националната идентичност. Партнирането на учителя е изградено върху емоционалните отношения с децата, предполагащо позитивно настроение и радост от съвместната дейност.

Взаимодействие с възрастни и връстници, взаимопомощ в игрите, предполагащо позитивното настроение;

Изразяване привързаност към членове на семейството, както отговорности на близките си към него и свои отговорности към тях;

Проявяване толерантност към деца и възрастни с различия, създаване приятелства като избягва конфликтите и при необходимост ги разрешава;

Обясняване адекватни норми на поведение спрямо познати и непознати за него лица;

Назоваване лични, официални и национални празници, местни обичаи и традиции;

Знае името на страната ни ,разпознаване на националния флаг, националния химн ;

Разпознаване битова и празнична среда ,включване в подготовката на честването на националния празник, на значими официални празници, както и на местни празници на общността;

Участие във фолклорни и официални празници ;

Свързване традиционни ритуали със съответните празници (Коледа, Великден и др.)

2.Интегрирано в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие

Допълнителните форми се организират в извън времето за провеждане на педагогическите ситуации като:

а) игри, развлечения, празници и чествания на територията на детската градина;

б) участия в прояви, изяви и мероприятия, организирани от други институции и

провеждани в населеното място на детската градина;

в) посещения на природни обекти, обществени и културни иинституции в населеното

място на детската градина.

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

Целта в предучилищна възраст е добро здравословно състояние, физическо развитие и дееспособност, емоционална удовлетвореност от двигателната дейност, игрови и комуникативни умения в игровата двигателна дейност, изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности.

Разширяване на дейностите, свързани с повишаване на двигателната активност и здравословно хранене с активното участие на родителите.

Очакваните резултати са умения за комбиниране на приложните движения и елементи от спортно-подготвителни игри в разнообразни условия, познания за спортове, спортни съоръжения, пособия и екипировка, положително отношение към двигателната активност, здравословния начин на живот, съответстващи на възрастта на децата.

Очакваните резултати се постигат чрез образователните ядра:

а) Естествено приложна двигателна дейност;

б) Спортно-подготвителна двигателна дейност;

в) Физическа дееспособност;

г) Игрова двигателна дейност.

От значение за реализация на целите и очакваните резултати са потребностите на децата от успех и емоционалната удовлетвореност от постиженията. Те изискват организация на стимулираща образователна среда, изпълнение на двигателната дейност чрез подражание, прояви на внимание, подкрепа и сътрудничество, ориентация към резултата чрез игрова мотивация, ясно изразено и видимо одобрение. Учителите насочват своите усилия към изграждане на среда за насърчаване на игровата дейност.

Допълнителна задължителна форма за стимулиране на двигателната активност с оздравителен ефект е утринната гимнастика

Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие са подвижни и спортно-подготвителни игри, спортни празници, разходки, излети и екскурзии.

3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база:

В детската градина липсва физкултурен салон. Изграждането на средата за насърчаване на игровата двигателна дейност като средство за стимулиране на двигателната активност се осъществява чрез закупуване спортни уреди и пособия като парашути за игра, игри за хвърляне в цел,топки, скачащи кончета, баскетболни кошове, въжета за скачане и др.

Познаването на закономерностите във физическото развитие в предучилищна възраст и тяхното ефективно използване заема приоритетно място в работата по физическа култура в детската градина. Тази възраст е сензитивна както за развитието на основните физически качества, така и за физическата дееспособност като цяло. През първите три-седем години от живота на човека се поставят основите на неговото здраве дълголетие и цялостната му двигателна подготовка. Затова изключително важно е правилното осъществяване на физическото развитие именно в тази възраст, което ще позволи на малкото дете да набере сили и да осъществи в бъдеще пълноценно цялостното си развитие. Пропуснатите възможности в предучилищна възраст трудно могат да се компенсират в следващите периоди от развитието на подрастващите. Игрите са формата, която удовлетворява естествения стремеж към двигателна дейност и имат съществено значение за развитието на децата. Затова целта е да се подобряват условията и възможностите на детската градина. Определянето на дейностите на открито мотивират детската активност и са подчинени на целта за осигуряване на щастливо детство на всяко дете и увереност в собствените му възможности.

4. Гражданско, здравно, екологично, интеркултурно образование:

4.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели:

Целта в детска градина № 100 при формирането на гражданско съзнание и граждански добродетели е децата да:

- описват и обясняват различните роли в семейството и правата и отговорностите, свързани с тях;
- да имат положително отношение към сътрудничество с другите в съвместни дейности;
- да изразяват подходящо чувствата си, да заявяват своите нужди и желания, да споделят проблеми и да търсят помощ;
- да имат позитивно отношение към празниците в семейството като средство за съхраняване на духовна връзка между поколенията;
- да се ориентират в символиката и ритуалността на най-популярните български празници
- да правят самооценка на поведението си и да разбират последиците от нарушаването на правилата ;
- системно взаимодействие с родителите за формиране на ценности у децата;
- реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на националната си идентичност;
- изграждане у децата на стремеж за проява на взаимно уважение, разбирателство и сътрудничество
- възпитание в доброта ;
- да обясняват своите постъпки, като ги свързва с правила и ценности.

4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

Целта в ДГ № 100 при формирането на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение е децата да:

- да описват значението на водата, почвата и въздуха за живота на хората, животните и растенията;
- имат представа за естествените източници на енергия;
- описват познати климатични промени;
- имат представа за многообразието от растителни и животински видове;
- назовават основни жизнени фактори за човека, животните и растенията;
- познават правила за опазване на околната среда;
- описват въздействието на някои човешки дейности върху природата;
- умеят да поддържат чистота в близката среда и изграждане на навици за разделно събиране на отпадъци.

4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

Целта в ДГ № 100 при формирането на здравно образование и навици за здравословен начин на живот е:

- осъзнават собствената си ценност и уникалност и тази на другите хора;
- умеят да откриват и описват разлики и прилики с другите хора;
- назовават основни части на човешкото тяло;
- показват положително отношение към развиване на двигателни качества, сила и издръжливост
- познава и назовава предмети и вещества, забранени за деца;
- назовават нещата (предмети, дейности, поведения), които са опасни в обкръжаващата среда;
- имат положително отношение към собственото си тяло;
- имат представа за своя пол;
- имат елементарни представи за разликата между половете;
- умеят да търсят и намират помощ, когато има нужда от нея;
- демонстрират основни хигиенни навици;
- проявяват елементарни умения за спазване на здравословен дневен режим;
- разбират значението на хигиенните навици за здравето;
- познават и описват хигиенни навици за поддържане на здравето на зъбите и устната кухина;
- обясняват значението на храната като източник за порастването и развитието;
- имат представа за полезни и вредни храни; • спазват здравословен режим на хранене.

4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.

В ДГ № 100 , при формирането на интеркултурното образование, целта е да:

- усвояват знания за празници и обичаи, традиционни за различни културни общности у нас;
- разпознават културни различия в игрова, познавателна и приложно-продуктивна дейност;
- сравняват норми на поведение в културно различен битов и празничен контекст;

• преживяват чрез игрова дейност значимостта на традиции, обреди и обичаи, характерни за неговата/нейната културна общност;

• отнасят се толерантно към прояви на културни различия;

• развиват базови умения за общуване в процеса на игрова дейност в мултикултурна среда;

• уважават и ценят национални символи и ритуали.

Институционалните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са насочени към изграждане и поддържане на демократична организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности.

Неизменна част от институционалните политики за подкрепа са:

1. определянето на ритуали, свързани със

а) откриването и закриването на учебната година;

б) официалното раздаване на удостоверението за задължително предучилищно образование;

в) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители и др;

г) изпращане на децата, които ще постъпят в първи клас през следващата учебна година;

2. възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез:

а) изслушване на националния химн в тържествени моменти;

б) поставяне на националния флаг на фасадата на детската градина.

Прилагане на политика за разширяване познанията за безопасност на движението по пътищата.

В детската градина се провеждат педагогически ситуации по тематична област „Безопасност на движението по пътищата" по образователните направления „Околен свят" и „Конструиране и технологии" , както и в интеграция с други образователни направления, като минимума ситуации за учебна година е съответно :

- за първа възрастова група - 5;

- за втора възрастова група - 5;

- за трета възрастова група - 6;

- за четвърта възрастова група - 7.

5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

Механизмът се прилага по отношение на децата , които не са обхванати в образователната система, за които има риск от отпадане от детска градина или са напуснали преждевременно образователната система.

5.1. Взаимодействие с родителите:

- Създаване на условия за успешно включване на всяко дете, като се осигуряват условия за качествени грижи, за ранна социализация и за придобиване на познавателни и социално- емоционални умения и нагласи за учене през целия живот;

- своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на децата ;

- обмен на информация и контрол по издадените здравни бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата;

- своевременно извършване на посещения по домовете на децата в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от детската градина без уважителни причини с цел записването им в детската градина или преодоляването на риска от отпадане и редовна посещаемост ;

- всяко посещение на адрес или друга осъществена от екипа дейност се регистрира в ИСРМ, като се отбелязват и членовете на екипа, участвали в посещението или в изпълнението на мерките, както и постигнатият резултат;

- системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето в образователната институция;

- предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата в риск от отпадане , в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;

- проследяване на изпълнението и на резултатите от предприетите мерки за преодоляване отсъствието на децата по неуважителни причини и отразяването им в ИСРМ.

5.2. Взаимодействие с институции:

- организиране на регулярен обмен на информация между ангажираните институции и координиране на техните съвместни действия за налагане на съответни санкции , чиито деца в задължителна предучилищна възраст не посещават детска градина;

- прилагане на процедурите по предоставяне в натура на отпуснатите семейни и социални помощи в съответствие с индивидуалните потребности на децата , както и подобряване на координацията при налагане на санкции спрямо родителите при неизпълнение на задълженията им по Закона за закрила на детето и Закона за предучилищното и училищното образование;

• приобщаване в образователния процес на деца търсещи или получили международна закрила и мигранти.

5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство:

• създаване на екип за обхват, който се сформира и актуализира ежегодно;

• екипите за обхват включват представители на регионалните управления на образованието, на съответната община, на съответната дирекция "Социално подпомагане" и на съответната областна дирекция/районно управление на Министерството на вътрешните работи;

• числеността на участниците в екипа за обхват се определя от директора на

образователната институция;

• детската градина отговаря за записването в образователната система на децата , живеещи

в определения им район на обхват;

• за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца в задължителна предучилищна възраст, които отсъстват по неуважителни причини от детската градина , директора на детската градина организира участниците в екипа за обхват;

• Директорът на детската градина възлагат на педагогически специалисти включването в екипите за обхват и осигурява участието на включените лица .

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание:

6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето.

Равни възможности за децата се определя като признаване на тяхната равнопоставеност и създаване на физическа и емоционална среда за достъп и участие във всички дейности на детската градина.

Целите за поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето в детската градина са насочени към създаване на образователна среда за разгръщане потенциала за личностно развитие и успешна социализация на всяко дете и гарантиране на равен достъп до качествено образование, в т.ч. и на децата от уязвими групи.

Задачите,които си поставя детската градина са:

1.Да се проучат и оценят условията, свързани с възможностите на децата и техните семейства за пълноценно развитие и участие в живота на детската градина;

2.Да се организира и координира дейността по предоставяне на равни възможности за всички деца и приобщаване на тези от уязвимите групи.

3.Да се осигури адекватна подкрепа, както и да се осъществява ранна превенция на обучителни затруднения.

- Провеждане на образователна политика, основана на равнопоставеност и в съответствие с

индивидуалните потребности на всяко дете;

- Извършване на ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца или при постъпване за първи път в детската градина;

- Извършвани процедури по оценяване на деца с обучителни затруднения и проблеми в поведението;

- Работа по Национални програми и проекти.

7. Приобщаване на децата:

Приобщаването се осъществява при изключване на всякакъв вид дискриминация и се основава на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете.

7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

- Спазване на етичния кодекс на детската градина, който включва всички участници в

предучилищното образование

- Спазване на правилата за поведение, изработени във всяка група.

- Подпомагане на учителите от помощник- възпитателите при обучението, възпитанието и

социализацията на деца със затруднения в обучението или самообслужването

- Съдействие на учителите от родителите. Приобщаване на родителите чрез включването

им в дейности на ниво детска градина.

- Насочване на детето и неговите родители към програми и услуги в общността.

7.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

А) Обща подкрепа за личностно развитие, която се осъществява за всяко дете и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. занимания по интереси;
3. грижа за здравето;
4. ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
5. поощряване с морални и материални награди;
6. дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
7. логопедична работа.

Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата се извършва от педагогическите специалисти в детската градина на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца или при постъпване за първи път в детската градина.

Оценяването се извършва чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения и се провежда индивидуално за всяко дете, с писменото съгласие на родителя, след информирането му за начина на провеждането и се запознава с резултатите от него. В зависимост от това се определят дейности от общата и/или от допълнителната подкрепа за личностно развитие.

Като критерии за обучителни затруднения се вземат и резултатите от входяща и изходяща диагностика на децата от втора, трета и четвърта възрастова група.

Директорът на детската градина, по предложение на координатора на ЕПЛР, издава заповед за определяне на децата и на условията за провеждане на дейностите.

Обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им

Предложение до директора за включване на дете в конкретни дейности за ОПЛР.

Разработване и утвърждаване на годишна програма за заниманията по интереси, насочени към развитието на личностни и междуличностни умения;

Б)Допълнителна подкрепа за личностно развитие

Определяне на деца, на които трябва да се извърши оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на ДПЛР. Предоставя се въз основа на извършена оценка на индивидуалните потребности. На такава оценка подлежат деца със СОП, деца в риск, деца с изявени дарби и деца с хронични заболявания.

Директорът, със заповед, назначава Екип за подкрепа за личностно развитие (ЕПЛР) за всяко конкретно дете. ЕПЛР на детето извършва оценката, като всеки от специалистите попълва съответната на неговата компетентност част от Картата за оценка, като отделните части се

съгласуват между специалистите и се вписва общо становище за функционирането на детето и за необходимата допълнителна подкрепа.

Родителят писмено изразява в картата за оценка съгласието или несъгласието си с извършената оценка на индивидуалните потребности и с решението за предложената допълнителна подкрепа за личностно развитие на детето.

ЕПЛР изготвя доклади за дейността на екипа до директора на детската градина, съответно в 7-дневен срок м.02 и в 10-дневен срок след края на учебното време.

Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя в зависимост от плана за подкрепа на детето, в който се определят конкретните дейности за допълнителната подкрепа за личностно развитие и необходимите специалисти за предоставянето на подкрепата.

8. Противодействие на тормоза и насилието:

8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

Политиката за превенция и интервенция на насилието и тормоза се основава на споделени ценности, норми, правила и традиции за участие и взаимодействие на директора, педагогическия и непедагогическия персонал, родителите. Основните цели за превенция и интервенция на насилието са:

- Да се създаде подкрепяща и сигурна образователна среда в детската градина;
- Да се възпитава уважение и толерантност към различията;
- Да развиват етика на взаимоотношенията, кое поведение е приемливо и кое – не, как да се реагира на неприемливо поведение.
- Системни усилия за възпитаване у децата на социални умения и нагласи, които не допускат насилие във взаимоотношенията, допринасящи за насилието.
- Привличане на родителите като активен партньор на педагогическите специалисти,

социални работници за превенция и справяне с агресията и насилието в детската градина

- Превенцията поставя приоритет върху дейности на равнище група, като създаване на

правила на отношения в групата.

- Интервенциите включват отговора на институцията при възникнали ситуации на насилие и тормоз. Това са последователни действия и мерки, които целят спиране и разрешаване на възникнала вече ситуация на насилие, тормоз и се реализират като отчитат индивидуалните потребности на всяко дете, въвлечено пряко или косвено в ситуацията.

8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите:

- Родителите се привличат като партньори в дейностите по превенция и интервенция. Партньорството с родителите за съдействие по превенция на насилието се осъществява

чрез: родителска среща, в която учителите запознават родителите с основните моменти в механизма .

• Представяне на професиите на родители, с цел запознаване с тях. Родителското съдействие може да има различни измерения, като: от родители – специалисти от областта на помагащите професии (психолози, социални работници, медиатори, лекари) или други.

• Желание на родителите да бъдат посредници между детската градина и други организации и институции, когато това се налага.

• Изпълнение на инициативи за повишаване на толерантността, за намаляване на агресията.

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование:

9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

А) В ДГ№ 100 целта е осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо деца в риск от отпадане чрез системно наблюдение и предприемане на коригиращи действия.

Б) Изграждане на нагласи за учене през целия живот.

В) Мерки за повишаване на образователните резултати като предпоставка за предотвратяване на преждевременното напускане на детската градина.

1.Административните мерки и работа с институциите за превенция на отпадането са:

• отразяване на движението на децата, проследяване на преместването, писма от/до приемащите детски градини по местата на преместване;

• проследяване приема и записването в I клас;

• подаване на информация за деца, допуснали повече от 3 дни отсъствия по неуважителни причини;

• установяване на контакт с родителите по местоживеене и обсъждане на мерки и действия за обхват, включване и превенция на отпадането;

• контрол на коректно отразяване на отсъствията на децата;

• осигуряване на безплатен транспорт за децата в задължителна предучилищна възраст;

• безвъзмездно използване на одобрени познавателни книжки и учебни помагала.

2. Възпитателни мерки за превенция на отпадането:

2.1. Работа с децата:

а) ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата , както и на тези с обучителни затруднения;

б) предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ранното отпадане на ниво детска градина;

в) създаване на условия за индивидуални изяви на децата и мотивирането им за включване в дейности по интереси;

г)организиране на педагогическото взаимодействие в основни и допълнителни форми предимно под формата на игра и пренос на знания;

д)анализиране на резултатите от образователния процес по отделните образователни направления спрямо очакваните резултати и стандарти.

е)установяване на диалог детска градина – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с отдел „Закрила на детето“ и др.

2.2. Работа с родителите:

а) запознаване на родителите с нормативните актове и вътрешноинтитуционални документи (правилници, правила, програми и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното отпадане;

б) прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите-партньори на детската градина;

в) дейности сред родителите с информационен и практически характер за привличането им към живота в детската група и градина

г) индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Приоритетни области	Дейности	Очаквани резултати
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2.Прозрачност на управлението 3.Делегиране на правомощия 4.Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5.Установяване на партньорски отношения с обществения съвет	1.Подобряване на цялостната дейност на детската градина. 2.Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност 3.Качество на педагогическото взаимодействие- организация на педагогическата ситуация; 4.Качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа на

	6.Планиране на дейностите на ДГ; 7. Прилагане на иновативни методи и подходящи средства материали (вкл. учебни помагала, познавателни книжки , дидактически материали и други източници на информация. 8. Осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите и гарантираща цялостно развитие на детето. 9. Качество на воденето и съхранението на документацията, съгласно изискванията.	личностното развитие на децата; 5.Кадрова осигуреност (професионална ангажираност и професионална квалификация) 6. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот.
1.2. Патриотично възпитание, формиране на национаално самосъзнание и общочовешки ценности на децата.	1. Запознаване с националните ценности и традиции с цел съхраняване и утвърждаване а национала идентичност.	1. Утвурждаване на символи, ритуали и традиции.
3.Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.	Създаване и развитие на партньортство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи: 1. възпитателна работа в областта на здравето и спорта 2.Закупуване на спортни уреди и пособия	1.Повишена двигателна активност, подобрена моторика. Усвоени спортни знания и умения, изградени отношения към двигателната активност. 2. Подорен психически комфорт и самочувствие на децата 3.Включване в спортни празници и мероприятия.

4. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	1.Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели 2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение 3.Здравно образование и навици за здравословен начин на живот. 4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.	1.Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 2. Реализирани вътрешни правила и дейности с децата за здравословен начин на живот. 3.Разходки и игра на децата сред природата. 4.Действащи процедури за закаляване на децата.
5.Обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст.	1.Взаимодействие с родителите. 2.Взаимодействие с институции. 3.Присъствие на детската градина в общественото пространство.	1.Системно взаимодействие с родителите с цел повишаване на доверието в образователната институция; 2.Създаване на партньорство с външни организации –РУО, Дирекция „Социално подпомагане”, община и др. 3. Създаване на екип за обхват, който се сформира и актуализира ежегодно.
6.Предоставяне равни възможности за обучение възпитание.	1.Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето	1.Разгръщане потенциала за личностно разви на децата 2.Успешна социализация на всяко дете и гарантиране на равен достъп до качествено образование, в т.ч. и на децата от уязвими групи.

7.Приобщаване на децата	1.Подкрепа на индивидуалността на всяко дете. 2.Осигуряване на обща подкрепа . 3.Осигуряване на допълнителна подкрепа	1.Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина. 2.Награди и отличия на деца от конкурси и състезания . 3.Ефективно партньорство с РЦПППО, РУО, община, и др.
8.Противодействие на тормоза и насилието	1.Превенция на агресията и негативните прояви сред децата 2.Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите.	1.Позитивна култура и климат в детската градина; 2.Уважение и толерантност към различията; 3.Социални умения и нагласи, които не допускат насилие във взаимоотношенията, и не допускат действия, допринасящи запроява на тормоз и насилие. 4.Съдействие по превенция на насилието и тормоза .
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование	1.Създаване поддържане благоприятна ср за обучение развитие и на еда и	1.Положителни нагласи към образователния процес и участие в живота на детската градина.
10. Квалификационн а дейност	1.Установени потребности повишаване квалификацията. 2.Ефективно изразходване средствата квалификация. 3.План за квалификационна дейност като част от годишния план. 4. Правила за организирането и провеждането на вътрешноинституци оналната квалификация.	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация . 2..Придобиване на по-висока ПКС от педагогическите специалисти. 3.Участие в обучения за повишаване на квалификацията, извършвани от обучителни организации с присъждане на квалификационни кредити .

	5.Споделяне на добри практики. 6.Осигуряване на възможности за повишаване квалификацията на непедагогическия персонал. 7. Участие в национални програми и проекти	4.Прилагане на система за проследимост на придобитите квалификации на педагогическите специалисти. 5.Определяне на наставници.
11. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на	1.Прилагане на Програма за взаимодействие с родителите. 2. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина за възпитанието,развитието образованието и отглеждането децата. 3.Проучване становището на родителите за предоставяните услуги и цялостната дейност на детската градина. 4. Създаване на условия за взаимодействие с културни и държавни институции.	1.Създадена информационна среда за родителите 2.Общуване на учителите с родителите за информиране на индивидуалния напредък на децата. 3.Добър имидж на ДГ-насърчаване на родителите да участват в родителските активи и Обществения съвет към детската градина 4.Честване на празници, развлечения,благотворителни акции за създаване на положително отношение към образованието.
12. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детската градина с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение 2.Естетизиране на вътрешното пространство и двора в детската градина със съдействието на родителите. 3.Участие в програми и проекти	1.Среда, гарантираща живота и здравето на децата.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

Очаквани резултати за периода 2025-2030 г.	**Индикатори за резултатност**
1. Привлекателна детска градина	1.1.Пълен обхват на децата, подлежащи на предучилищно образование и живеещи на територията на детската градина. 1.2.Посещаемост на децата. 1.3.Удовлетворени родители.
2. Функционална и позитивна образователна среда	2.1.Съвременна образователна среда в детските групи. 2.2. Прилагане на компетентностния подход съобразно възрастта на децата. 2.3. Актуална и целесъобразна организация на предметната среда в детските групи, съобразена с възрастта на децата. 2.4.Позитивно общуване между всички участници в образователния процес.
3. Съвременна и иновативна педагогическа практика на детската градина.	3.1.Обогатяване на педагогическата практика и насърчаване на детското развитие. 3.2. Модифицирана образователна среда.
4. Квалифициран екип.	4.1.Участие в професионални форуми. 4.2.Популяризиране на добри педагогически практики. 4.3.Приложимост на резултатите от организираните вътрешни и външни квалификационни дейности. 4.4.Придобиване на по-висока ПКС.
5. Работещо взаимодействие взаимодействие „учител-детесемейство“	5.1.Работещи форми за взаимодействие със семейството. 5.2.Утвърдени привлекателни за родителите практики за повишаване на

	педагогическите компетенции на родителите- „Училище за родители“
6. Комуникация на детската градина с други социални, обществени и културни фактори.	6.1. Работещи практики за взаимодействие с представителите на социалната среда и институциите.
7. Управленски функции на директора.	7.1.Екипни взаимодействия за изпълнение на стратегическите цели. 7.2.Взаимозаменяемост и преструктуриране на организацията на дейността в различни условия.
8. Качеството на дигиталните умения и модернизация на съществуващите връзки и дейности при изпълнението на задачите.	8.1.Повишени дигитални умения у работещите в детската градина. 8.2.Повишена квалификация и оптимизирани връзки за комуникация в дигитална среда. 8.3.Качество на изпълнението на трудовите задължения в дигитална среда.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;

- при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Задачите за постигане на целите се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

Приложения:

1.Програмна система на детската градина.

2.План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на ДГ№100“Акад. Пенчо Райков“.